

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-204-7-1-159
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-60-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Juan Anibal Prado Bolvito
Plazo de Contratación	Del: 01 de Julio de 2025	Al: 31 de Diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de Septiembre de 2025	Al: 30 de Septiembre de 2025
Monto a Pagar:	Siete mil quetzales exactos.	Q7,000.00
Prestados en:		Departamento de Alimento Por Acciones

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

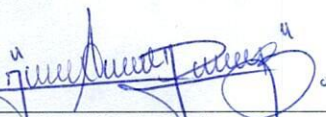
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en colaborar con la revisión y análisis de los expedientes que ingresan al departamento.	Servicios técnicos en colaborar con la revisión y análisis de los expedientes de liquidación de entrega de alimentos que ingresan al Departamento de Alimentos por Acciones, de los municipios de Chahal, Tukurú y Cobán del departamento de Alta Verapaz, municipios de Cahmperico y Retalhuleu departamento de Retalhuleu.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en apoyar en consolidar base de datos de los listados de beneficiarios de las intervenciones de la Dirección.	Servicios técnicos en apoyar en consolidar y analizar datos de los listados de los expedientes de solicitud de alimento que ingresan al Departamento de Alimentos por Acciones, de los municipios de Chahal, Tukurú y Cobán del departamento de Alta Verapaz.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los listados de beneficiarios de las diferentes intervenciones de la Dirección.	Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los expedientes de liquidación de los municipios de Chahal, Tukurú y Cobán del departamento de Alta Verapaz, municipio de la Gomera departamento de Escuintla, municipio de Parramos departamento de Chimaltenango.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en apoyar con la digitalización del expediente completo para archivo digital y resguardar el mismo.	Servicios técnicos en apoyar con la liquidación completa de los expedientes de entrega de alimentos, revisando, analizando y cotejando los mismos del municipio de Momostenango departamento de Totonicapán, municipio de Pachalum departamento de Quiché.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.		-	-
---	--	---	---

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Juan Anibal Prado Bolvito
 DPI: 2999 39324 0101
 Celular: 5956 0500

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Jorge Tulio Díaz Herrera
 JEFE
 Departamento de Alimentos por Acciones
 VISAN-MAGA

